



СРЕДНО УЧИЛИЩЕ "ЙОРДАН ЙОВКОВ" - КЪРДЖАЛИ

адрес: ул. Булаир 18; телефон 0361/5 94 11, GSM +359 88 999 30 62,
web site: <http://yovkov-bg.net/>, email: info-909103@edu.mon.bg, y_yovkovkj@mail.bg

УТВЪРЖДАВАМ:

ДИРЕКТОР:

/Л. Чаушева/

СЪГЛАСУВАМ -

Веселина Стоянова

Председател на СО при СБУ към КНСБ в СУ "Й. Йовков"

Иванка Славкова

Председател на СД на НУС към КНСБ в СУ "Й. Йовков"

Марин Банчев -

Председател на СО при синдикат „Образование“ КТ „Подкрепа“ в
СУ "Й. Йовков"

ЕТИЧЕН КОДЕКС НА УЧИЛИЩНАТА ОБЩНОСТ ЗА УЧЕБНАТА 2026/2027 г.

Настоящият Етичен кодекс е утвърден със Заповед № РД -13-1750 от 03.09.26 година на Директора на
СУ „Йордан Йовков“, гр. Кърджали, съгласно чл. 175 ал. от ЗПУО

I. ОБХВАТ НА КОДЕКСА

Етичните правила, установени с настоящия кодекс, се прилагат в СУ „Йордан Йовков“, гр. Кърджали и се отнасят до всички членове на училищната общност:

- педагогическите специалисти;
- непедагогическия персонал;
- учениците;
- родителите и законните представители на учениците.

Настоящият Етичен кодекс е разработен в съответствие с принципите и разпоредбите на:

- Конвенцията на ООН за правата на детето;
- Европейската конвенция за защита на правата на човека и основните свободи;
- Конституцията на Република България;
- Закона за предучилищното и училищното образование;
- Закона за закрила на детето;
- Закона за защита от дискриминация;
- Наредбата за приобщаващото образование;
- действащите подзаконовни нормативни актове в системата на предучилищното и училищното образование;
- Правилника за дейността на СУ „Йордан Йовков“, гр. Кърджали и другите приложими вътрешни актове на училището.

II. ОСНОВНИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл. 1. Етичният кодекс е разработен на основание чл. 175, ал. 1 от Закона за предучилищното и училищното образование и се основава на основните принципи на системата на предучилищното и училищното образование:

1. Осигуряване на правото на качествено образование и провеждане на единна държавна образователна политика.
2. Ориентираност към интересите и мотивацията на детето и ученика, към възрастовите и социалните промени в живота му, както и към способността му да прилага усвоените компетентности на практика.
3. Равен достъп до качествено образование и приобщаване на всяко дете и ученик.
4. Равнопоставеност и недопускане на дискриминация в образователния процес и училищния живот.
5. Хуманизъм, толерантност, уважение към човешкото достойнство и зачитане на правата на всички участници в училищната общност.

Чл. 2. (1) Настоящият кодекс определя основните етични правила и норми на поведение и взаимоотношения между членовете на училищната общност – педагогическите специалисти, непедагогическия персонал, учениците и родителите/законните представители.

(2) Кодексът има за цел да утвърждава училищна среда, основана на взаимно уважение, доверие, толерантност, отговорност, равнопоставеност и сътрудничество, както и да допринася за утвърждаване авторитета и доброто име на СУ „Йордан Йовков“, гр. Кърджали.

III. ЦЕЛИ

Чл. 3. Етичният кодекс има за цел:

1. Да утвърди основните ценности, етични норми и принципи на поведение и взаимоотношения, които членовете на училищната общност следва да познават и спазват.
2. Да насърчава отношения на взаимно уважение, доверие, толерантност, отговорност, равнопоставеност и сътрудничество между педагогическите специалисти, непдагогическия персонал, учениците и родителите.
3. Да утвърждава етичното и отговорно поведение на всички участници в училищната общност и да подпомага създаването на позитивна, сигурна и приобщаваща училищна среда.
4. Да определя основните морални и етични отговорности на членовете на училищната общност във взаимоотношенията помежду им и в отношенията им с обществото.
5. Да допринася за защита на правата, достойнството и най-добрия интерес на децата и учениците.
6. Да укрепва общественото доверие, авторитета и доброто име на СУ „Йордан Йовков“ – гр. Кърджали и на педагогическата професия.

IV. ПРОФЕСИОНАЛНИ ЦЕННОСТИ

Чл. 4. Педагогическите специалисти и другите служители на СУ „Йордан Йовков“ – гр. Кърджали изпълняват професионалните и служебните си задължения, като се ръководят от следните основни ценности и принципи:

1. Да проявяват професионализъм, отговорност, почтеност, уважение, толерантност и коректност в отношенията си с учениците, родителите, колегите и останалите членове на училищната общност.
2. Да поддържат и развиват своята професионална компетентност и да прилагат отговорно знанията, уменията и професионалния си опит при изпълнение на своите задължения.
3. Да изпълняват задълженията си добросъвестно, обективно и отговорно, в съответствие с професионалните стандарти, нормативните изисквания и вътрешните правила на училището.
4. Да изпълняват работата си качествено и своевременно, като предоставят точна, ясна и достоверна информация в рамките на своите професионални компетентности и не създават неоправдани очаквания у учениците и техните родители.
5. Да бъдат коректни и лоялни в отношенията си с учениците, родителите и колегите, като пазят поверителността на информацията, станала им известна при или по повод изпълнение на служебните им задължения, освен в случаите, когато законът или защитата на правата, здравето, сигурността и най-добрия интерес на детето изискват нейното предоставяне на компетентните лица или органи.

V. ПРИНЦИПИ НА ПРОФЕСИОНАЛНО ПОВЕДЕНИЕ

Чл. 5. При изпълнение на професионалните и служебните си задължения педагогическите специалисти и другите служители на СУ „Йордан Йовков“ – гр. Кърджали следва:

1. Да поддържат и развиват професионалните си компетентности, знания, умения и квалификация в съответствие с изискванията за заеманата длъжност.
2. Да изпълняват задълженията си добросъвестно, отговорно и качествено и да се стремят към постигане на високи професионални резултати.
3. Да проявяват лоялност към училището и неговите ценности, като изграждат отношения на уважение, коректност и сътрудничество с педагогическите специалисти, другите служители, учениците и родителите.
4. Да съдействат за изпълнението на целите и приоритетите на училището, да участват отговорно в разработването и реализирането на училищните политики и да изпълняват решенията на Педагогическия съвет и законосъобразните заповеди на директора в рамките на своите професионални задължения.
5. Да не допускат корупционни практики, конфликт на интереси или друга зависимост, която би могла да повлияе върху обективното и безпристрастното изпълнение на служебните им задължения. Да не искат и да не приемат пари, подаръци, услуги, облаги или други ползи, когато те могат да повлияят или да създадат основателно съмнение за влияние върху професионалните им решения и действия.
6. Да разграничават личното си мнение от официалната позиция на училището и да не представят лични позиции като позиции на СУ „Йордан Йовков“ – гр. Кърджали, освен когато са изрично упълномощени да представляват институцията.
7. Да изграждат отношения на доверие, уважение и партньорство с учениците и техните родители/законни представители, като зачитат правата и достойнството им, спазват поверителността на информацията и се ръководят от най-добрия интерес на детето.
8. Да допринасят за утвърждаване авторитета на педагогическата професия и училището, да споделят добри практики, да подпомагат професионалното развитие на колегите си и да насърчават проявите на професионализъм, етичност и отговорност.
9. При взаимодействие с институции, организации, юридически лица с нестопанска цел и представители на обществеността да спазват професионалните и етичните стандарти и да защитават интересите, авторитета и доброто име на училището.

VI. ОТГОВОРНОСТИ НА ПЕДАГОГИЧЕСКИТЕ СПЕЦИАЛИСТИ И ДРУГИТЕ СЛУЖИТЕЛИ НА УЧИЛИЩЕТО

Чл. 6. Педагогическите специалисти при изпълнение на професионалните си задължения се ръководят от принципите на законност, професионализъм, равнопоставеност, уважение към човешкото достойнство, недопускане на дискриминация и защита на най-добрия интерес на детето.

Чл. 7. Педагогическите специалисти:

1. предоставят качествено образование, обучение и подкрепа на учениците съобразно своите професионални компетентности и индивидуалните потребности на учениците;
2. изпълняват професионалните си задължения отговорно, обективно, безпристрастно и с уважение към правата и достойнството на всеки ученик;
3. основават професионалната си дейност на съвременни знания за детското развитие и отчитат възрастовите и индивидуалните особености и потребности на учениците;
4. зачитат индивидуалността на всеки ученик и съдействат за неговото личностно, образователно и социално развитие;
5. съдействат за създаването и поддържането на сигурна, здравословна, позитивна и приобщаваща училищна среда;
6. зачитат правото на учениците да изразяват мнение по въпроси, които ги засягат, като мнението им се взема предвид съобразно тяхната възраст и степен на развитие;
7. осигуряват равнопоставеност и необходимата подкрепа на учениците със специални образователни потребности и на учениците с увреждания за пълноценното им участие в образователния процес и училищния живот;
8. не допускат действия, методи или практики, които нарушават достойнството на учениците или застрашават тяхното физическо, психическо и емоционално здраве, сигурност и развитие;
9. не допускат дискриминационно или неравнопоставено отношение към учениците;
10. познават признаците и формите на насилие, тормоз, малтретиране и пренебрегване и предприемат необходимите действия съобразно действащото законодателство и установените в училището правила и процедури;
11. при информация или съмнение за дете в риск действат своевременно съобразно установения ред за закрила на детето.

Чл. 8. Всички служители на училището:

1. изпълняват служебните си задължения законосъобразно, добросъвестно, компетентно и отговорно;
2. проявяват уважение, коректност и безпристрастност в отношенията си с учениците, родителите, колегите и останалите членове на училищната общност;
3. спазват вътрешните правила на училището и изпълняват законосъобразните разпореждания и заповеди на директора в рамките на своите служебни задължения;
4. не допускат поведение при или по повод изпълнение на служебните си задължения, което накърнява достойнството на други членове на училищната общност или уронва авторитета на училището;
5. поддържат външен вид и поведение, съобразени с професионалната среда и характера на изпълняваните служебни задължения;
6. пазят поверителността на служебната информация и личните данни, до които имат достъп при изпълнение на своите задължения, освен в предвидените от закона случаи;
7. съдействат за създаването на безопасна, спокойна и подкрепяща училищна среда и не допускат насилие, унижително отношение, дискриминация или други действия, нарушаващи правата и достойнството на децата и учениците;

8. съдействат за предотвратяване и разрешаване на възникнали проблеми и конфликти чрез диалог, професионално поведение и спазване на установения в училището ред.

VII. ОТГОВОРНОСТИ КЪМ РОДИТЕЛИТЕ И СЕМЕЙСТВОТО

Чл. 9. Педагогическите специалисти и другите служители на училището изграждат отношения с родителите и семействата на учениците, основани на взаимно уважение, доверие, коректност, партньорство и споделена отговорност за образованието, развитието и благополучието на детето.

Чл. 10. В отношенията си с родителите и семействата педагогическите специалисти и другите служители на училището:

1. зачитат достойнството на всяко семейство, неговата култура, традиции, език, ценности и убеждения, при спазване на правата и най-добрия интерес на детето;
2. предоставят на родителите/законните представители своевременно, точна и достъпна информация по въпроси, свързани с обучението, развитието, поведението и подкрепата на детето или ученика, в рамките на своите професионални компетентности;
3. насърчават участието на родителите/законните представители при обсъждането и вземането на решения, свързани с образованието и подкрепата на детето или ученика, когато това е приложимо и предвидено в действащата нормативна уредба;
4. не използват професионалните си отношения с учениците и техните семейства за лично облагодетелстване и избягват ситуации, които могат да доведат до конфликт на интереси;
5. пазят поверителността на информацията и личните данни на учениците и техните семейства, станали им известни при или по повод изпълнението на служебните им задължения, освен в предвидените от закона случаи;
6. отговарят коректно и своевременно на въпросите и исканията на родителите/законните представители в рамките на своите функции и компетентности, а при необходимост ги насочват към компетентния педагогически специалист, служител или ръководството на училището;
7. осъществяват административното и информационното обслужване законосъобразно, своевременно, точно, добросъвестно и безпристрастно;
8. съдействат за разрешаването на възникнали затруднения и проблеми чрез диалог, сътрудничество и взаимно уважение, като се ръководят от правата и най-добрия интерес на детето;
9. не допускат конфликтите или разногласията с родител/законен представител да влияят върху професионалното отношение към детето или ученика.

VIII. ОТГОВОРНОСТИ КЪМ КОЛЕГИТЕ

Чл. 11. В отношенията помежду си педагогическите специалисти и другите служители на СУ „Йордан Йовков“, гр. Кърджали се ръководят от принципите на взаимно уважение, доверие, колегиалност, сътрудничество, коректност и професионална етика.

Чл. 12. Педагогическите специалисти и другите служители:

1. проявяват уважение и коректност към колегите си и не допускат поведение, което накърнява тяхното достойнство, права или професионален авторитет;
2. се въздържат от неоснователни, обидни или уронващи достойнството изявления и действия по отношение на свои колеги;
3. не обсъждат по неподходящ начин професионалните качества, работата или личността на свои колеги пред ученици, родители или други лица и не въвличат ученици и родители в междуличностни или професионални конфликти;
4. при възникване на професионални разногласия или конфликти търсят конструктивно решение чрез диалог, взаимно уважение и спазване на установения в училището ред, като не допускат конфликтите да влияят неблагоприятно върху образователния процес и училищната среда;
5. зачитат правото на колегите си на професионално мнение и конструктивна позиция и спазват законосъобразните решения на компетентните органи и ръководството на училището;
6. съдействат за утвърждаване авторитета на педагогическата професия и доброто име на училището и реагират по установения ред при поведение, което противоречи на професионалната етика;
7. проявяват лична отговорност и с поведението си допринасят за положителен професионален климат, като служителите на ръководни длъжности насърчават отношения на уважение, справедливост, професионализъм и сътрудничество.

IX. ОТГОВОРНОСТИ КЪМ ОБЩЕСТВОТО

Чл. 13. Педагогическите специалисти и другите служители на СУ „Йордан Йовков“, гр. Кърджали с професионалното си поведение допринасят за утвърждаване на общественото доверие в училището и образованието и се ръководят от принципите на законност, почтеност, прозрачност, отговорност и защита на обществен интерес.

Чл. 14. При изпълнение на професионалните и служебните си задължения педагогическите специалисти и другите служители:

1. не използват служебното си положение, предоставените им правомощия, информация или ресурси за лично облагодетелстване или за облагодетелстване на свързани с тях лица;
2. не допускат частни интереси да влияят върху обективното, безпристрастното и професионалното изпълнение на служебните им задължения;
3. при възникване на обстоятелства, които могат да доведат до конфликт на интереси или да породят съмнение в тяхната безпристрастност, своевременно уведомяват директора на училището и се въздържат от действия, които биха могли да компрометират професионалната им обективност;
4. при съмнение относно съвместимостта на определена дейност с професионалните или служебните им задължения търсят своевременно становище от директора на училището и действат съобразно приложимите правила;

5. съдействат за утвърждаване на открито, отговорно и законосъобразно взаимодействие между училището, семейството, институциите и обществеността;
6. с професионалното си поведение допринасят за доброто име и авторитета на СУ „Йордан Йовков“, гр. Кърджали и на образователната система.

X. ОТГОВОРНОСТИ НА УЧЕНИЦИТЕ

Чл. 15. Учениците проявяват лична отговорност за своето поведение, обучение и развитие и спазват установените правила и етични норми на училищната общност.

Чл. 16. Учениците:

1. полагат усилия за своето образование, личностно развитие и постигане на добри образователни резултати и допринасят за създаването на позитивна, спокойна и сигурна училищна среда;
2. се отнасят с уважение, коректност и толерантност към съучениците си, педагогическите специалисти, другите служители, родителите и останалите членове на училищната общност;
3. зачитат достойнството, личното пространство и правата на другите и не допускат обидно, унижително, дискриминационно, агресивно или насилствено поведение;
4. не допускат тормоз, включително кибертормоз, заплахи, унижение или други действия, които могат да причинят физическа, психическа или емоционална вреда на друго лице;
5. при възникване на разногласия и конфликти се стремят към тяхното разрешаване чрез диалог, взаимно уважение и търсене на съдействие от педагогически специалист, когато това е необходимо;
6. зачитат личния живот и правото на защита на личните данни на останалите членове на училищната общност и не създават, използват или разпространяват снимки, аудио- и видеозаписи по начин, който нарушава правата, достойнството или сигурността на други лица;
7. използват отговорно дигиталните технологии, електронните средства за комуникация и социалните мрежи и не ги използват за обиди, заплахи, тормоз, разпространяване на унижително или подвеждащо съдържание или за други действия, които нарушават правата на членове на училищната общност;
8. опазват училищното имущество и се отнасят отговорно към материалната база и общите пространства на училището.

Чл. 17. Сигнали за нарушение

- (1) Когато ученик счита, че негови права, достойнство или интереси са нарушени, или стане свидетел на поведение, противоречащо на настоящия Етичен кодекс, той може да потърси съдействие от класния ръководител, педагогически съветник, психолог, друг педагогически специалист или от ръководството на училището.
- (2) Сигналът може да бъде разгледан съобразно характера на случая и установения в училището ред, при зачитане на правата и достойнството на засегнатите лица.

(3) Когато случаят съдържа данни за насилие, тормоз, дискриминация, дете в риск или друго нарушение, за което е предвиден специален ред, се прилагат съответните правила и процедури.

Чл. 18. При неспазване на установените правила и норми на поведение спрямо учениците се предприемат действия съобразно Закона за предучилищното и училищното образование, Правилника за дейността на училището и другите приложими вътрешни правила и процедури.

XI. ОТГОВОРНОСТИ НА РОДИТЕЛИТЕ И ЗАКОННИТЕ ПРЕДСТАВИТЕЛИ

Чл. 19. Родителите и законните представители са партньори на училището в процеса на обучение, възпитание и личностно развитие на учениците и със своето поведение допринасят за изграждането на отношения на взаимно уважение, доверие и сътрудничество в училищната общност.

Чл. 20. Родителите и законните представители:

1. полагат грижи и съдействат за образованието, развитието и благополучието на своето дете;
2. осигуряват редовното присъствие на ученика в училище и своевременно уведомяват училището при негово отсъствие съобразно установения ред;
3. редовно се информират за развитието, успеха, поведението и приобщаването на детето или ученика в училищната среда;
4. поддържат конструктивна комуникация и сътрудничат с класния ръководител, педагогическите специалисти, психолога, педагогическия съветник и ръководството на училището при необходимост;
5. участват в родителските срещи и се отзовават при покана от училището за обсъждане на въпроси, свързани с обучението, поведението, развитието или подкрепата на детето или ученика;
6. проявяват уважение и коректност към педагогическите специалисти, другите служители, учениците и останалите родители и не допускат обидно, агресивно, унижително или друго поведение, нарушаващо достойнството на членовете на училищната общност;
7. при възникване на проблем или конфликт търсят неговото разрешаване чрез диалог и взаимодействие с компетентните педагогически специалисти или ръководството на училището, съобразно характера на конкретния случай;
8. предоставят своевременно на училището информация, която е необходима за осигуряване на безопасността, подкрепата и пълноценното участие на детето или ученика в образователния процес, при спазване на изискванията за защита на личните данни;
9. уведомяват своевременно училището за промени в данните за контакт, както и за обстоятелства, свързани със законното представителство на детето или с лицата, имащи право да го представляват или получават информация за него, когато това е относимо към дейността на училището;

10. зачитат достойнството, личността и правата на детето и не допускат насилие, унизително отношение или други форми на въздействие, които могат да застрашат неговото физическо, психическо или емоционално благополучие;
11. съдействат за спазването на Правилника за дейността на училището и установените правила и норми на поведение от страна на детето или ученика;
12. дават личен пример за уважително общуване, толерантност, отговорност и конструктивно разрешаване на възникнали разногласия.

XII. КОНФЛИКТ НА ИНТЕРЕСИ

Чл. 21. Конфликт на интереси е налице, когато педагогически специалист или друг служител има частен интерес, който може да повлияе върху безпристрастното и обективното изпълнение на неговите професионални или служебни задължения.

Чл. 22. Педагогическите специалисти и другите служители:

1. не допускат лични, семейни, финансови или други частни интереси да влияят върху професионалните им решения и действия;
2. не използват служебното си положение, правомощията, информацията или ресурсите на училището за лично облагодетелстване или за облагодетелстване на свързани с тях лица;
3. при възникване на обстоятелства, които могат да доведат до конфликт на интереси или да породят основателно съмнение в тяхната безпристрастност, своевременно уведомяват директора на училището;
4. когато имат съмнение дали определена дейност или действие е съвместимо с професионалните или служебните им задължения, своевременно търсят становище от директора на училището;
5. не използват и не разпространяват неправомерно служебна, поверителна информация или лични данни, станали им известни при или по повод изпълнение на професионалните или служебните им задължения;
6. след прекратяване на трудовото или служебното им правоотношение продължават да спазват задълженията за поверителност и защита на информацията, когато такива произтичат от закона или от характера на информацията.

XIII. ЕТИЧНА КОМИСИЯ

Чл. 23. За подпомагане при прилагането на Етичния кодекс и за разглеждане на сигнали и казуси, свързани с предполагаеми нарушения на установените в него етични норми, в СУ „Йордан Йовков“, гр. Кърджали се създава етична комисия.

Чл. 24. Етичната комисия е колективен помощно-консултативен орган, който осъществява дейността си при спазване на принципите на обективност, безпристрастност, конфиденциалност, равнопоставеност и зачитане достойнството на засегнатите лица.

Чл. 25. Съставът на Етичната комисия се определя за съответната учебна година по установения в училището ред.

Чл. 26. Основните функции на Етичната комисия са:

1. да разглежда постъпили сигнали и казуси за предполагаеми нарушения на Етичния кодекс, които са от нейната компетентност;
 2. да изяснява относимите към случая факти и обстоятелства, като предоставя възможност на засегнатите страни да изложат своите становища;
 3. да подпомага разрешаването на възникнали етични казуси чрез диалог, посредничество и препоръки, когато характерът на случая позволява това;
 4. да изготвя мотивирани становища и препоръки по разгледаните случаи;
 5. да предлага мерки за предотвратяване на нарушения на етичните норми и за подобряване на отношенията в училищната общност;
 6. да спазва поверителността на информацията, станала известна на членовете ѝ при или по повод осъществяване на дейността на комисията;
 7. когато при разглеждането на сигнал се установят данни за случай, който следва да бъде разгледан по друг нормативно установен ред, да уведомява директора за предприемане на действия съобразно неговите правомощия и приложимата нормативна уредба.
- Чл. 27. Сигнал до етичната комисия може да подаде член на училищната общност – педагогически специалист, друг служител, ученик, родител или законен представител.
- Чл. 28. Редът за подаване и разглеждане на сигнали, организацията на работата, заседанията, документирането на дейността и изготвянето на становища се уреждат с Правилата за работа на етичната комисия.
- Чл. 29. Етичната комисия не налага дисциплинарни наказания или санкции. При установяване на данни за нарушение, за което е предвиден друг ред, комисията предоставя становището и относимите материали на директора или на друг компетентен орган съобразно приложимата нормативна уредба.
- Чл. 30. Етичната комисия отчита дейността си веднъж годишно пред Педагогическия съвет на СУ „Йордан Йовков“, гр. Кърджали, като при отчитането не се разгласява защитена или поверителна информация.

ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

- § 1. Настоящият Етичен кодекс е задължителен за членовете на училищната общност на СУ „Йордан Йовков“, гр. Кърджали в частта, която се отнася до тях.
- § 2. При установени данни за нарушение на Етичния кодекс се предприемат действия съобразно характера на нарушението, действащото законодателство, Правилника за дейността на училището и другите приложими вътрешни правила и процедури.
- § 3. Когато поведението на педагогически специалист или друг служител съдържа данни за нарушение на трудовата дисциплина, отговорността се реализира по реда на Кодекса на труда и приложимото законодателство.
- § 4. Когато при разглеждане на случай се установят данни за нарушение, което е от компетентността на друг държавен или общински орган, информацията се предоставя на компетентния орган по установения законов ред.
- § 5. При постъпване на работа служителите се запознават с Етичния кодекс по установения в училището ред.

- § 6. Етичният кодекс се довежда до знанието на учениците и родителите/законните представители по подходящ начин и се осигурява публичен достъп до него.
- § 7. Изменения и допълнения на Етичния кодекс се извършват по реда, по който е приет.
- § 8. За неуредените в настоящия кодекс въпроси се прилагат действащото законодателство и вътрешните актове на СУ „Йордан Йовков“, гр. Кърджали.